

<b>Kursuse nimetus</b>	Noorteprojektist äriplaanini
<b>Kursuse tüüp</b>	Mooduli „Ettevõtlik eluviis“ kursus
<b>Eeltingimused kursusel osalemiseks</b>	Läbitud 10. klassi õppeplaan
<b>Kursuse maht</b> (1575 min, st 35 akadeemilist tundi)	Kontaktõpe 20 70-minutilist tundi ja õpilaste iseseisev töö (175 min)
<b>Kursuse toimumise aeg</b>	11. klassi 1. õppeperiood

### **Kursuse lühikirjeldus**

Läbi kursuse on võimalik tutvuda projektide ja projektipõhise töö põneva maailmaga. Õpilane saab kursuse jooksul aimu, kuidas toimub projektipõhine töö, millised protsessid toimuvad grupis, kuidas projektid tekivad. Leiame vastused küsimustele: Kuidas kirjutada projekti, kuidas rahastada? Milliseid projekte on olemas? Kuidas kirjutada edukat projekti ja kokku panna hästi töötavat meeskonda. Kursus koosneb mitmest erinevast osast, nii teoreetilisest materjalist kui ka praktilisest õppest. Käsitletavat teemat puudutavad peamisi projektijuhtimise osaoskusi: probleem- ja hetkeseisundianalüüs, planeerimine, meeskonnatöö juhtimine jne. Põhirõhk on praktilistel töödel, mille eesmärgiks on erinevate meetodite tutvustamine ja nende rakendamise oskuse tekkimine.

### **Kursuse sisu**

Sissejuhatus ja meeskond - Projekti mõiste, olemus, liigid ülevaade temaatikast projektiorganisatsioon meeskondade moodustamine, meeskonnatöö printsiibid, ideaalne projektijuht ja tema rollid.

Projekti arendamine, etapid, eesmärgid, taotlused - Projekti etapid ja elutsükkel. Idee leidmine, probleemipüstitus, probleemi-ja eesmärgipuu, huvigruppide määratlemine soovitud tulemuse kirjeldus ideede genereerimine ja alternatiivide kaardistamine projekti raamistik strateegilised lahendused, projekti ettepaneku koostamine, projekti ettepaneku kaitsmine.

Projekti planeerimine - Tulemuse liigendamine kvaliteedi planeerimine ajaplaneerimine ressursside planeerimine kulude planeerimine (eelarve) organisatsiooni planeerimine (meeskond ja huvigrupid) infovahetuse planeerimine riskide ennetamine projekti tegevuskava loomine

Partnerlus - Partnerlus ja koostöösuhete loomine, partnerite õigused ja kohustused, partnerotsingu vorm, omavaheline suhtlemine, partnerlusleping.

Multikultuursus projektides - Rahvusvaheliste projektide eripärad, kultuuridevaheline õpe.

Äriplaan - Äriplaanietapid, koostamine, omafinantseering, partnerite leidmine, riskianalüüs, SWOT, toetuste küsimine, ettevõtlusprogrammid, riskianalüüs. Ajujaht. Ideest teostuseni. Projekti praktiline korraldus Töökeel, osalejate keeleline toetamine, kulutuste planeerimine, eelarve koostamine, hinnapäringute saatmine, sponsorite kaasamise võimalused turundusplaani koostamine, tulemuste levitamine ja rakendamine

Projekti lõpetamine - Projekti esitamine lõpetamisega seotud tegevused, lõpparuanne, kursuse kokkuvõtte ja analüüs

## Õpitulemused

Kursuse lõpus õpilane:

- Tunneb projektijuhtimise ning osalemise põhitõdesid ja oskab neid igapäevaelus rakendada, tunneb terminoloogiat
- Oskab ise koostada algelist projekti
- Tunneb rahastusvorme ja -võimalusi ning oskab neid võimalusi kasutada
- Oskab analüüsida projekti etappe ja ennetada riske
- Teab projektide liike ja nende erisusi
- Teab rahvusvahelise projekti eripärasid
- Tunneb äriplaani ülesehitust ja oskab seda koostada
- Omab valmisolekut tulevikus projektidega töötamiseks

## Kursuse ülesehitus

Teema	Tundide arv
Projektid millised, kuidas ja kellele	4
Enda projekti loomine ja teostus algusest lõpuni	8
Äriprojektid - äriplaani koostamine	6
Kokkuvõtted	1

\*Kontakt tundide arvu vähenemisel suureneb proportsionaalselt õpilaste iseseisva töö maht.

## Tagasiside meetodid ja kriteeriumid ning kursusehinde kujunemine

Tagasisidestamine toimub Saku Gümnaasiumi õppekava 3.osas sätestatud hindamise korralduse põhimõtete alusel.

Kursust hinnatakse numbriliselt viiepallisüsteemis.

Hinnatakse jooksvaid ülesandeid, mis moodustavad 100% kursuse lõpphindest;

Jooksvate ülesannete hulka kuuluvad tunnikontrollid, praktilised tööd, iseseisvad tööd ning ettekanded. Hindamise aluseks on töö iseseisev sooritus, sisuline õigsus ja vormistamise korrektsus. Hindamisel võetakse arvesse ka et tööd on esitada õigel ajal ning tööd vastavad õpetaja poolt etteantud tööjuhendile ning on vormistatud korrektselt.

Tagasisidet antakse jooksvalt tehtud töödele ning kõikidele hindelistele ülesannetele.

Kursuse arvestustöö kursusehinde väljapanekuks tuleb sooritada juhul, kui jooksvad ülesanded on esitamata või õpilane on puudunud 6 või enam tundi kursuse mahust.