

# Saku Gümnaasiumi õpilasesinduse põhimäärus

2024

## 1. Üldsätted

1.1 Õpilasesindus on kooli õpilaskonna esindus, kuhu kuuluvad 5.-12. klasside vabatahtlikult liitunud ja kaasõpilaste ning koolitöötajate poolt demokraatliku hääletuse kaudu valitud õpilased. Saku Gümnaasiumis töötab paralleelselt kaks õpilasesinduse koosseisu: põhikooliastmes (Tallinna mnt 10, Saku) 5.-9. klasside õpilased ja gümnaasiumiastmes (Teaduse 1, Saku) 10.- 12. klasside õpilased.

1.2 Õpilasesindus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest, Saku Gümnaasiumi põhimäärusest ja kodukorrast ning käesolevast õpilasesinduse põhimäärusest.

1.3 Põhikooliastme õpilasesindust saavad valida 5.-9. klasside õpilased.

1.4 Õpilasesindus ei ole juriidiline isik.

1.5 Õpilasesindusel on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga võimalus kasutada kooli rekvisiite, ruume ja eelarves ette nähtud ressursse, mis on sihtotstarbeliselt õpilasesinduse tööks eraldatud.

1.6 Õpilasesinduse liikmed ja nende rollid õpilasesinduses kinnitatakse hiljemalt iga õppeaasta 15. oktoobriks.

## 2. Eesmärgid

2.1 Tõsta õpilaskonna vastutust, kaitsta ja esindada õpilaste huve, arvamusi ning õigusi.

2.2 Aidata kaasa õppetöö, koolielu ja huvitegevuse korraldamisele ning mitmekesistamisele.

2.3 Seista hariduse kvaliteedi, õpikeskkonna, õpimotivatsiooni, kooli maine hoidmise ja tõstmise eest.

2.4 Säilitada, edendada ja luua kooli traditsioone.

2.5 Kujundada lugupidavat suhtumist ja korrektseid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses ning suhetes õpetajate, kooli juhtkonna ja avalikkusega.

2.6 Suurendada noorte osalust, pakkuda eneseteostusvõimalust kaasõpilastele ja aidata kaasa kodanikuühiskonna arengule.

2.7 Aidata kaasa koolielu probleemide lahendamisele.

2.8 Tagada oma tegevuse jätkusuutlikkus iga uue õpilasesinduse koosseisuga.

### **3. Õigused**

3.1 Osaleda kooli õppetöö ja tunnivälise tegevuse organiseerimisel.

3.2 Osaleda esindaja kaudu koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel vastavalt kokkuleppele huvipooltega.

3.3 Saada ettenähtud abi kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkulepete alusel oma eesmärkide saavutamiseks.

3.4 Kaitsta ja esindada kooli õpilaste huve kooli juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli.

3.5 Läbi viia küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi ning sellest tulenevalt teha ettepanekuid.

3.6 Otsustada õpilasesinduse tööks ettenähtud vahendite kasutamise üle.

3.7 Algatada ja läbi viia kooli sündmuseid ning erinevaid projekte kooli juhtkonna nõusolekul.

3.8 Luua sidemeid teiste koolide õpilaste ja organisatsioonidega nii Eestis kui välismaal.

3.9 Teha ettepanekuid, tähelepanekuid ja järelepärimisi kooli juhtkonnale, õppenõukogule ja hoolekogule koolielu puudutavates küsimustes.

3.10 Esitleda ja jagada tõenduspõhist ja kinnitatud infot õpilasi puudutavate otsuste kohta kogu kooliperele, et tõsta teadlikkust.

3.11 Kaasa rääkida õpilaste käitumist puudutavates küsimustes.

### **4. Kohustused**

4.1 Järgida kooli põhimäärust, kodukorda ja kinni pidada kooli juhtkonna ning õpilasesinduse vahelistest suulistest ja kirjalikest kokkulepetest.

4.2 Hoiduda omavoliliselt õppeprotsessi sekkumisest.

4.3 Järgida koolis väljakujunenud traditsioone ja tavaid.

4.4 Hoida oma töö läbipaistev ja kooli õpilaste vajadustest lähtuv.

4.5 Õpilasesinduse liige on eeskujuks teistele õpilastele.

## 5. Töökorraldus

5.1 Õpilasesinduse tegevuse aluseks on kooli õpilasesinduse põhimäärus ja õpilasesinduste õppeaasta tegevusplaan.

5.2 Põhimääruse võtab vastu õpilasesinduse koosolek lihthääletusega.

5.3 Põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist koolijuhi poolt.

5.4 Õppeaasta alguses võib iga 5.-12. klassi õpilane kandideerida õpilasesindusse ja osutada kaasõpilaste ning koolitöötajate poolt demokraatliku hääletuse tulemusena õpilasesinduse liikmeks. Uuel õppeaastal jätkavad sooviavalduse alusel tööd lõppenud õppeaastal õpilasesinduses olnud õpilased kui nad ei ole mingil põhjusel õpilasesinduse tööst ennetähtaegselt vabastatud. Gümnaasiumiastmes õpilasesinduses on kokku kuni 20 liiget. Põhikooliastmes õpilasesinduses on kokku kuni 25 liiget.

5.5 Õpilasesinduse kohtumised toimuvad vastavalt vajadusele (tavaliselt üks kuni kaks kord nädalas) peale tunde või vahetundide ajal.

5.6 Koosolek on otsustusvõimeline juhul, kui vähemalt 50% õpilasesinduse liikmetest on kohal.

5.7 Õpilasesinduse otsused võetakse vastu avaliku hääletamisega, v.a. kui otsuse salajast hääletamist nõuab  $\frac{2}{3}$  kohalolevatest liikmetest.

5.8 Õpilasesinduse tegevustest, ettepanekutest ja otsustest teavitavad klasse klassivanemad, kes saavad info õpilasesinduse liikmetelt.

5.9 Õpilasesinduse koosolekud protokollitakse, otsused fikseeritakse protokollis.

5.10 Õpilasesinduse liikme volitused kestavad kuni liikme väljaastumise või ennetähtaegse vabastamiseni.

5.11 Uuel õpilasesinduse koosseisul on õigus vastavalt vajadusele täiendada või muuta õpilasesinduse põhimäärust. Muudatust sisaldavast otsusest tuleb teavitada koheselt kooli juhtkonda.

## **6. Juhtimine**

6.1 5.-12. klasside õpilasesinduste tööd juhivad õpilasesinduse president. Tema puudumisel või volitusel asepresident.

6.3 Õpilasesinduse presidendi tööülesanded on juhtida ja koordineerida õpilasesinduse tööd ning esindada õpilasesindust koolijuhi, koolipersonali ja kooliväliste isikutega koostöös.

6.4 Õpilasesinduse president on kooli kogukonnajuhi "parem käsi", kellega koostöös teostatakse õpilasesinduse tegevusplaan ja vastavalt vajadusele ning kokkulepetele kooli sündmusteplaan.

6.5 Õpilasesinduse president valitakse peale õpilasesinduse koosseisu kinnitamist. Õpilasesinduse presidendi valimise protseduuri töötab välja ja kehtestab õpilasesindus.

6.6 Asepresidendi tööülesandeks on täita õpilasesinduse presidendi kohustusi tema puudumisel või volitamisel.

6.7 10.-12. klassi õpilasesinduses moodustavad juhtkonna osakondade juhid koos presidendi ja asepresidendiga.

6.8 Osakondade juhid ja asepresident valitakse peale esinduse koosseisu kinnitamist õpilasesinduse liikmete seast demokraatliku hääletamise teel üheks õppeaastaks.

6.9 Igal liikmel on otsustamisel üks hääl.

## **7. Ennetähtaegne vabastamine või lahkumine**

7.1 Presidendi, asepresidendi või osakonna juhi ennetähtaegse vabastamise või asendamise põhjendatud ettepaneku õpilasesindusele võib teha kogukonnajuht, teised õpilasesinduse liikmed, koolitöötaja või juhtkond kui:

- a) president, asepresident või osakonna juht ei ole võimeline õpilasesinduse või oma osakonna tööd juhtima oma väheaktiivsuse, tervisliku seisundi, halva õppeedukse vms põhjal;
- b) presidendi, asepresidendi või osakonna juhi tegevus ei vasta õpilasesinduse põhimäärusele või kooli põhimäärusele ja -kodukskorrale;

- c) president, asepresident või osakonna juht rikub või ei arvesta õpilasesinduse volitusi või ei täida õpilasesinduse otsuseid, oma tööülesandeid või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- d) presidendi, asepresidendi või osakonna juhi tegevus kahjustab kooli või õpilasesinduse mainet.

7.2 Õpilasesinduse liikme ennetähtaegse vabastamise põhjendatud ettepaneku võivad teha teised õpilasesinduse liikmed, kogukonnajuht, koolitöötajad või juhtkond kui:

- a) õpilasesinduse liige puudub eelnevalt põhjendamata kolmelt järjestikuselt koosolekult;
- b) õpilasesinduse liige rikub või ei arvesta õpilasesinduse volitusi, ei täida õpilasesinduse otsuseid, oma tööülesandeid või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
- c) õpilasesinduse liikme tegevus ei vasta õpilasesinduse põhimäärusele või kooli põhimäärusele ja kodukorrale;
- d) õpilasesinduse liikme tegevus kahjustab kooli või õpilasesinduse mainet. Sel juhul ei saa õpilane kolme õppeaasta jooksul uuesti kandideerida õpilasesinduse liikmeks.

7.3 Põhimääruse ja kooli kodukorra vastu eksinud liikme ennetähtaegne vabastamine või töö jätkamine toimub peale õpilasesinduse otsustusvõimelise koosseisu demokraatliku hääletust.

7.4 Õpilasesindusest võib lahkuda omal soovil. Selleks tuleb eelnevalt teisi liikmeid informeerida ja põhjendada oma lahkumist, esitades selleks lahkumisavaldus õpilasesinduse presidendile.

## **8. Tegevuse lõpetamine**

8.1 Õpilasesinduse tegevuse lõpetamise otsus tehakse samuti kui asutamise otsus, vastavalt õpilasesinduse põhimääruses sätestatud korrale.

8.2 Ettepanek õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks koos vastava põhjendusega teeb õpilasesinduse president, kogukonnajuht,  $\frac{1}{3}$  õpilasesinduse liikmetest või kooli juhtkond.

8.3 Ettepanek peab olema põhjendatud ja esitatud peavad olema ka ettepanekud õpilasesinduse jätkamise suunas, sihtotstarbeliste summade kasutamisest või üleandmisest.